



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
**SECRETARIA GERAL DOS CONSELHOS DA ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR**  
**CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

RESOLUÇÃO Nº 281/2017.

**EMENTA:** Aprova depósito legal de Monografias e Trabalhos de Conclusão de Cursos de Graduação e Pós-Graduação Lato *Sensu* da UFRPE.

A Presidente do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da Universidade Federal Rural de Pernambuco, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Parágrafo 6º do Art. 15 do Estatuto da Universidade e considerando os termos da Decisão Nº 062/2017 da Câmara de Ensino de Graduação deste Conselho, em sua VIII Reunião Ordinária, realizada no dia 18 de dezembro de 2017, exarada no Processo UFRPE Nº 23082.019292/2016-62,

CONSIDERANDO a insuficiência de espaço físico nas bibliotecas do Sistema Integrado de Bibliotecas da UFRPE (SIB/UFRPE);

CONSIDERANDO a necessidade de preservação da produção intelectual dos cursos de Graduação e Pós-Graduação Lato *Sensu* da UFRPE;

CONSIDERANDO a necessidade de dar visibilidade e amplo acesso a monografias através do suporte digital;

**RESOLVE :**

Art. 1º - Aprovar, em sua área de competência, o depósito legal de Monografias e Trabalhos de Conclusão de Cursos (TCC) de Graduação e Pós-Graduação *Lato sensu* da Universidade Federal Rural de Pernambuco, conforme consta o Processo acima mencionado.

Art. 2º - Estabelecer os procedimentos para o depósito legal de monografias e trabalhos de conclusão dos cursos de Graduação e Especialização da UFRPE em formato digital.

Art. 3º - O autor realizará o depósito da versão definitiva da monografia ou TCC, após aprovação, com as devidas modificações exigidas pelo orientador ou banca (caso houver).

Art. 4º - O depósito tem caráter obrigatório e está condicionado à anuência do orientador, devendo ser realizado na biblioteca vinculada ao respectivo curso.

Confere com o original assinado pela Reitora e arquivado nesta Secretaria Geral.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
**SECRETARIA GERAL DOS CONSELHOS DA ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR**  
**CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

(CONTINUAÇÃO DA RESOLUÇÃO Nº 281/2017 DO CEPE)

Art. 5º - O depósito poderá ser integral (conteúdo completo do trabalho) ou parcial (apenas partes do textos: resumo, introdução e conclusão) da monografia ou TCC.

§ 1º As monografias que tenham direito de sigilo industrial ou ético deverão ser disponibilizadas por meio de depósito parcial.

§ 2º Os limites de restrições de acesso parcial poderão ser mantidos por até dois (02) anos a partir da data de autorização da publicação. A critério do autor, a extensão do prazo pode ser solicitada junto à Biblioteca depositante.

Art. 6º - A expedição do diploma fica condicionada ao depósito da monografia ou TCC na Biblioteca Central ou nas Bibliotecas das Unidades, no caso dos cursos vinculados às Unidades Acadêmicas, juntamente com o termo de autorização (Anexo).

Parágrafo único - O trabalho deve estar armazenado em mídia digital (CD-ROM ou DVD), estando o texto em formato DOC, e não devem constar as assinaturas dos membros da banca, conforme especificações constantes no termo de autorização.

Art. 7º - O acesso às monografias e TCCs obedece à legislação de direitos autorais vigente e será livre nacional e internacional.

Art. 8º - A UFRPE estará autorizada a disponibilizar os trabalhos nos formatos: texto (PDF/A), imagem (GIF ou JPEG); áudio (WAV, MPEG, AIFF, SND); vídeo (MPEG, AVI, QT) e outros (específico da área), no catálogo Pergamum e no Repositório Institucional.

Art. 9º - Revogam-se as disposições em contrário.

SALA DOS CONSELHOS DA UFRPE, em 21 de dezembro de 2017.

**PROFA. MARIA JOSÉ DE SENA**  
= PRESIDENTE =



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
**SECRETARIA GERAL DOS CONSELHOS DA ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR**  
**CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

(CONTINUAÇÃO DA RESOLUÇÃO Nº 281/2017 DO CEPE)

**ANEXO**



**Termo de autorização para publicação eletrônica de Monografias e TCCs**

**1. IDENTIFICAÇÃO DO AUTOR:**

<b>Nome:</b>			
<b>RG:</b>	<b>CPF:</b>	<b>E-mail:</b>	
<b>Telefone:</b>	<b>Celular:</b>	<b>Data da defesa (se houver):</b>	
<b>Título:</b>			
<b>Ano:</b>		<b>Palavras-chave:</b>	
<b>Natureza do trabalho:</b> ( ) Monografia ( ) Relatório ESO ( ) Outro: _____			
<b>Curso:</b>		<b>Departamento ou Unidade Acadêmica:</b>	
<b>Tipo:</b> ( ) Graduação - Licenciatura ( ) Graduação - Bacharelado ( ) Graduação - Lic. Dupla habilitação ( ) Especialização		<b>Número de folhas</b>	
<b>Orientador:</b>		<b>Anexos</b> ( ) Sim ( ) Não	



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
**SECRETARIA GERAL DOS CONSELHOS DA ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR**  
**CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

(CONTINUAÇÃO DA RESOLUÇÃO Nº 281/2017 DO CEPE)

**2. INFORMAÇÃO DE ACESSO AO DOCUMENTO:**

<b>Liberação para publicação:</b> ( ) Total <sup>1</sup> ( ) Parcial <sup>1,2</sup>	
<b>Em caso de liberação parcial</b>	
<b>Especifique as partes ou capítulos permitidos:</b>	<b>Ocasionará registro de patente:</b> ( ) Sim ( ) Não
<b>Prazo para restrição<sup>3</sup>:</b> ( ) meses ( ) anos	
<b>Observações:</b> <sup>1</sup> É requerido o envio do <u>arquivo completo da monografia</u> , em formato <b>DOC (Word-97-2003)</b> , mesmo no caso de liberação parcial do conteúdo. O arquivo será convertido e disponibilizado online no formato PDF/A, compatível com a ISO 19005-1. <sup>2</sup> O resumo e os metadados ficarão sempre disponibilizados. <sup>3</sup> Findo o prazo, o autor deve fazer nova solicitação à sua respectiva Biblioteca.	



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
**SECRETARIA GERAL DOS CONSELHOS DA ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR**  
**CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

(CONTINUAÇÃO DA RESOLUÇÃO Nº 281/2017 DO CEPE)

Na qualidade de autor(a) do documento supracitado, autorizo a Universidade Federal Rural de Pernambuco - UFRPE, de acordo com a Lei 9610/98 e a Resolução **xx/xxxx** do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, a publicá-lo e disponibilizá-lo no catálogo Pergamum e Repositório Institucional, no formato especificado<sup>1</sup>, sem ressarcimento dos direitos autorais, conforme permissões assinaladas acima, para fins de leitura, impressão e/ou download, a título de divulgação da produção científica gerada pela Universidade, a partir desta data.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Autor(a)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Ass. Biblioteca responsável

\_\_\_\_\_  
Local e data

SALA DOS CONSELHOS DA UFRPE, em 21 de dezembro de 2017.

**PROFA. MARIA JOSÉ DE SENA**  
= PRESIDENTE =

<sup>1</sup> Texto (DOC); Imagem (Gif ou JPEG); Som (WAV, MPEG, AIFF, SND); Vídeo (MPEG, AVI, QT) Outros (Específico da área).